

В Минюст России (по городу Москве)  
 (Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет**  
**о расходовании некоммерческой организацией денежных средств**  
**и об использовании иного имущества, в том числе полученных**  
**от международных и иностранных организаций, иностранных**  
**граждан и лиц без гражданства**  
**за 2013 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона  
 от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

*Национальная Академия кинематографических искусств и наук России*  
 (полное наименование некоммерческой организации)

*г. Москва ул. Васильевская д.13 стр.1*  
 (адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 1 0 2 7 7 3 9 1 6 2 1 6 4 дата включения в ЕГРЮЛ 1 8 . 0 2 . 2 0 0 2 г.

ИНН/КПП 7 7 1 0 4 1 2 7 1 7 / 7 7 1 0 0 1 0 0 1

1	Сведения о расходовании целевых денежных средств, включая полученные от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	Фактически израсходовано, тыс. руб.
1.1	<b>Вид расходовании целевых денежных средств, полученных из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований</b>	
1.1.1.	На организацию и проведение Национальной премии в области кинематографических искусств и наук России "Золотой Орел" за 2012 год	10 000 000,00
1.1.2.	НЕТ	
1.1.3.		
1.1.4.		
1.1.5.		
1.1.6.		
1.2	<b>Вид расходовании целевых денежных средств, полученных от российских организаций, граждан Российской Федерации</b>	
1.2.1.	Спонсорские и благотворительные средства на проведение Церемонии "Золотой Орел"	20 033 726,00
1.2.2.	Арендная плата	191 227,26
1.2.3.	Поступления от покупателей	654 938,00
1.2.4.	НЕТ	
1.2.5.		
1.2.6.		
1.3	<b>Вид расходовании целевых денежных средств, полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства</b>	
1.3.1.	НЕТ	
1.3.2.		
1.3.3.		
1.3.4.		
1.3.5.		

2	Вид расходования иных денежных средств, в том числе полученных от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг		Фактически израсходовано, тыс. руб.
	2.1.1.	НЕТ	
	2.1.2.		
	2.1.3.		
	2.1.4.		
	2.1.5.		
	2.1.6.		
3	Сведения об использовании иного имущества, включая полученное от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства		Способ использования <sup>1</sup>
3.1	Использование имущества, поступившего от российских организаций, граждан Российской Федерации		
3.1.1.	Основные средства (указать наименование):		
3.1.1.1.			
3.1.1.2.	НЕТ		
3.1.1.3.			
3.1.2.	Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):		
3.1.2.1.			
3.1.2.2.			
3.1.2.3.			
3.2	Использование имущества, поступившего от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства		
3.2.1.	Основные средства (указать наименование):		
3.2.1.1.			
3.2.1.2.	НЕТ		
3.2.1.3.			
3.2.2.	Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):		
3.2.2.1.			
3.2.2.2.	НЕТ		
3.2.2.3.			

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Маиталер Борис Николаевич Исполнительный директор  
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)



21.03.2014  
 (дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

Журина Наталья Станиславовна  
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)



21.03.2014  
 (дата)

<sup>1</sup> Для иного имущества, сгруппированного по назначению, заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 20 тыс. рублей.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени общественного объединения, на обороте последнего листа на месте прошивки.

В Минюст России (по городу Москве)  
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет**  
**о деятельности некоммерческой организации**  
**и о персональном составе ее руководящих органов**  
**за 2013 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона  
от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

Национальная Академия кинематографических искусств и наук России.  
(полное наименование некоммерческой организации)

123056, г. Москва, ул.Васильевская, д.13 стр.1  
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 1 0 2 7 7 3 9 1 6 2 1 6 4 дата включения  
в ЕГРЮЛ 1 8 . 0 2 . 2 0 0 2 г.

ИНН/КПП 7 7 1 0 4 1 2 7 1 7 / 7 7 1 0 0 1 0 0 1

<b>1</b>	<b>Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:</b>	
1.1	Пропаганда лучших произведений российского киноискусства среди российской и международной аудиторией	
1.2	Поддержка и развитие киноискусства в России	
1.3	Объединение работников культуры, искусства и образования, работающих в сфере киноискусства для поддержки и защиты их творческих и профессиональных интересов	
1.4	Поощрение сотрудничества среди лучших мастеров кино во имя культурного, образовательного и технологического прогресса в сфере киноискусства	
1.5	Сотрудничество с российскими и зарубежными организациями и деятелями киноискусства	
1.6	Организация круглых столов и различных дискуссий по различным вопросам кинематографического процесса	
<b>2</b>	<b>Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком «√»):</b>	
2.1	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	НЕТ
2.2	иная деятельность:	
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах	НЕТ
	2.2.2. операции с ценными бумагами	НЕТ
	2.2.3. иная (указать какая):	НЕТ

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**

*Собрание Членов Академии*

(полное наименование руководящего органа)

<b>1</b>	<b>Фамилия, имя, отчество<sup>1</sup></b>	<i>Агишев Одельша Александрович</i>
	<b>Дата рождения<sup>2</sup></b>	<i>10 августа 1939</i>
	<b>Гражданство<sup>3</sup></b>	<i>Российской Федерации</i>
	<b>Данные документа, удостоверяющего личность<sup>4</sup></b>	
	<b>Адрес (место жительства)<sup>5</sup></b>	
	<b>Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)<sup>6</sup></b>	
<b>2</b>	<b>Фамилия, имя, отчество<sup>1</sup></b>	<i>Азерников Валентин Захарович</i>
	<b>Дата рождения<sup>2</sup></b>	<i>17 марта 1934</i>
	<b>Гражданство<sup>3</sup></b>	<i>Российской Федерации</i>
	<b>Данные документа, удостоверяющего личность<sup>4</sup></b>	
	<b>Адрес (место жительства)<sup>5</sup></b>	
	<b>Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)<sup>6</sup></b>	
<b>3</b>	<b>Фамилия, имя, отчество<sup>1</sup></b>	<i>Айги Алексей Геннадьевич</i>
	<b>Дата рождения<sup>2</sup></b>	<i>11 июля 1971</i>
	<b>Гражданство<sup>3</sup></b>	<i>Российской Федерации</i>
	<b>Данные документа, удостоверяющего личность<sup>4</sup></b>	
	<b>Адрес (место жительства)<sup>5</sup></b>	
	<b>Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)<sup>6</sup></b>	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

*Машталер Борис Николаевич* **Исполнительный директор**

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)



*[Handwritten signature]*

21.03.2014

(дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается «лицо без гражданства».

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включающиеся в лист А, не уместаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

<b>3</b>	<b>Источники формирования имущества</b> (имеющиеся отметить знаком «V»):	
3.1	Членские взносы <sup>1</sup>	V
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	V
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	Нет
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	V
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	V
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	Нет
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	Нет
3.8	Гранты	Нет
3.9	Гуманитарная помощь иностранных государств	Нет
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	V
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности	
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие): <i>Нет</i>	
<b>4</b>	<b>Управление деятельностью:</b>	
4.1	<b>Высший орган управления</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления <i>Общее Собрание Членов Академии</i>	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами : <i>Не реже 1 раза в год</i>	
	Проведено заседаний : <i>Проведено 1 заседание</i>	
4.2	<b>Исполнительный орган</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа <i>Исполнительный директор</i>	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input checked="" type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком «V»)	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>	
Проведено заседаний <sup>2</sup>		
4.3	<b>Иной руководящий орган</b> (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа <i>Президиум Академии</i>	
	коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком «V»)	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup> <i>1 раз в квартал</i>	
Проведено заседаний <sup>2</sup> <i>4 заседания</i>		

4.4	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)		
	Полное наименование руководящего органа <i>Президент Академии</i>		
	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 50%;">                     коллегиальный  <input type="checkbox"/> </td> <td style="text-align: center; width: 50%;">                     единоличный  <input checked="" type="checkbox"/> </td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">(нужное отметить знаком «V»)</p>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input checked="" type="checkbox"/>
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input checked="" type="checkbox"/>	
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup> Проведено заседаний <sup>2</sup>			
4.5	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)		
	Полное наименование руководящего органа		
	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 50%;">                     коллегиальный  <input type="checkbox"/> </td> <td style="text-align: center; width: 50%;">                     единоличный  <input type="checkbox"/> </td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">(нужное отметить знаком «V»)</p>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup> Проведено заседаний <sup>2</sup>			
4.6	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)		
	Полное наименование руководящего органа		
	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 50%;">                     коллегиальный  <input type="checkbox"/> </td> <td style="text-align: center; width: 50%;">                     единоличный  <input type="checkbox"/> </td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">(нужное отметить знаком «V»)</p>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup> Проведено заседаний <sup>2</sup>			

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Машталер Борис Николаевич *Исполнительный директор*  
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)



21.03.2014  
 (дата)

<sup>1</sup> Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.